

Opgave titel

**(Skabelon 3) Opsæt standardskabeloner**

#121845

**DEADLINE** Grøn**PRIORITET**

Anbefalet opgave

**STATUS**

Ikke påbegyndt

**ANSVARLIG**

-

**UDFØRER**

-

**STARTDATO****SLUTDATO**

04-04-2024

**MÅL**

Målet med at jeres kommune udarbejder standardbreve og -dokumenter er, at sagsbehandlerne opnår større effektivitet og faglig kvalitet i deres arbejde.

Vær opmærksom på, at opgaven først kan løses, når I har løst KLIK-opgaven 'Udarbejd standardskabeloner' i forberedelsesfasen.

**BESKRIVELSE**

Anvendelsen af standardskabeloner fx standardbreve kan højne kvaliteten og effektiviteten af kommunikationen med børn, forældre, pårørende og samarbejdspartnere. Det er i DUBU muligt at oprette, redigere og vedligeholde standardskabeloner herunder flettefeltet, der henter oplysninger fra sagen ind i dokumentet. Det kræver specifikke rettigheder i DUBU at få adgang til at opsætte standardskabeloner i systemet.

I kan læse mere om mulighederne og opsætningen af standardskabeloner i [DUBU onlinehjælp](#). Du kan eventuelt også efterspøge eksempler på, hvordan andre kommuner har opsat deres standardskabeloner i Teams netværk for DUBU-superbrugere.

**METODE OG FREMGANGSMÅDE**

I skal gøre følgende for at løse KLIK-opgaven:

1. Opsæt standardskabeloner

Med afsæt i de standardbreve, som I udarbejdede i KLIK-opgaven 'Udarbejd standardskabeloner', samt jeres deltagelse på Netcompanys superbrugerkursus, hvor Netcompany gennemgår oprettelsen af nye skabeloner, kan DUBU superbrugerne nu oprette jeres skabeloner i DUBU. Se mere i [superbrugervejledningen på DUBU onlinehjælp](#).

Bemærk: I kan først udføre opgaven, når I har løst KLIK-opgaven 'Udarbejd standardskabeloner' og har fået adgang til DUBU produktionsmiljø i ibrugtagningsfasen.

2. Når I har løst KLIK-opgaven, skal du ændre status på opgaven til 'fuldført'.

## **RESULTAT**

I har opsat standardskabeloner fx standardbreve i DUBU, så sagsbehandlere kan sende breve af høj faglig kvalitet mere effektivt.

## **ANBEFALET ANSVARLIG**

DUBU projektleder, DUBU superbrugere

## **ANBEFALET UDFØRER**

DUBU-projektleder

## **KVALITETSKRITERIER**

## **HISTORIK**

## **INTERNE NOTER**

## **FORUDSÆTNINGER**

-

## **OPGAVEN ER TÆT RELATERET TIL**



**PROJEKT**  
DUBU 3.0

**FASE**  
Fase 3: Ibrugtagning

**TEMA**  
Organisering og arbejdsgange

**KOMMUNE**  
Korsbæk Kommune

**EKSTERNE BILAG**

-

**TILFØJEDE FILER**

Ingen vedhæftede filer